LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA.

* Curso Presencial
* Perfil personas destinatarias: Auxiliares y Administrativos de Admon Local, con resposabilidad o tareas relacionadas con la Contratación Administrativa y aquellos que precisen adquirir estos conocimientos para su tarea diaria.
* Duración: 20 horas
* Fecha: 28,29,30 Noviembre al 2 Diciembre.
* Horario: De 9 a 13 Horas.
* Lugar de celebración: Por determinar
* Número de plazas previstas: Por determinar

* **Objetivos:**
* Conocer la Contratación Pública, los distintos contratos existentes, configuración de expedientes, los pliegos de condiciones, mesa de Contratación, Adjudicación de los contratos etc...
* **Contenidos:**
* A través de una exposición teórica y práctica, deberán ser capaces de conocer los distintos contratos administrativos, la tramitación de los mismos y el procedimiento administrativo que comporta.